



AKIKTAN ATANMA VE GÖREVE BAŞLAMA SÜREÇ AKIŞI
(KPSS, E-KPSS, 2828 SOSYAL HİZMETLER, 3713 TERÖRLE MÜCADELE KAPSAMINDA YAPILAN ATAMALAR)

Döküman Kodu

IDU_SA_PDB_013

Yayın Tarihi

Rev. No / Tarihi

Sayfa Sayısı

SÜREÇ SORUMLUSU

ONAYLAYAN

ÖNCÜL SÜREÇ

Açıktan Atanma ve Göreve Başlama Süreci Başlangıcı

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Komisyonu Değerlendirme Süreci

GİRİDİ

Adaylar Atanma İsteği Dilekçesi Formu ve İstenilen Belgeleri Teslim Eder

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Komisyonundan Gelen Olumlu Değerlendirme Sonucu

İlgili Birimden Gelen Göreve Başlama Yazısı

İŞLEMLER / SÜREÇLER

Evrak Kayıt Birimi

PDB (İlgili Kadro ve Atama Birimi)

Rektörlük Makamı

Kamu E-Uygulama

İlgili Birim

Personel Talep Adedi İlgili Mevzuata ve İhtiyaca Göre Belirlenir

Personel Nitelik Kodları Sisteme Girilir

Sistem Üzerinden Yerleştirme Bildirimi Yapılır

Yerleşen Adaylar ve Başvuru Belgeleri Web Sayfasında İlan Edilir

İlgili Adayın Dilekçesi Sisteme (EBYS) Kaydedilir

Dilekçe ve İstenilen Diğer Belgeler Kontrol Edilir

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Komisyonundan Gelen Olumlu Değerlendirme Sonucu

Atama Onayı Alınır

İlgili Birime Atama Bildirilir ve Göreve Başlayış Sorulur

SGK (Tescil ve HİTAP), PBS, Kamu e-Uygulama, YÖKSİS Girişleri Yapılır

Personel Özlük Dosyası Açılır ve İlgili Evrak Arşivlenir

ÇIKTI

Sistemden Yerleşen Aday Listesi Alınır

Güvenlik Soruşturması / Arşiv Araştırması Yazısı Yazılır

Atama İlgiliye Tebliğ Edilir

Özlük Dosyası

İZLEYEN SÜREÇ

İlgili Birimde Göreve Başlama İşlemleri Süreci

Açıktan Atanma ve Göreve Başlama Süreci Bitişi

SÜREÇ HEDEFLERİ

PERFORMANS GÖSTERGESİ

İZLENME ŞEKLİ